

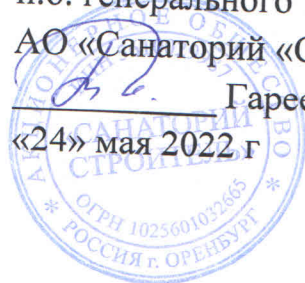


АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «САНАТОРИЙ «СТРОИТЕЛЬ»
(АО «САНАТОРИЙ «СТРОИТЕЛЬ»)

Согласовано:

и.о. генерального директора
АО «Санаторий «Строитель»
Гареева Т.Н.

«24» мая 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель
«Реабилитационно –
оздоровительного центра»
«24» мая 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях предоставления социальных услуг
«Реабилитационно – оздоровительным центром»
Акционерного общества «Санаторий «Строитель»

Оренбург
2022 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об условиях предоставления социальных услуг социальным предприятием, «Реабилитационно – оздоровительным центром» (далее - положение), определяет условия, в которых осуществляется предоставление социальных услуг «Реабилитационно оздоровительным центром» Акционерного общества «Санаторий «Строитель» (далее - Центр) их получателям.
- 1.2. Настоящее положение вводится в целях упорядочения деятельности центра в части установления условий и порядка оказания социальных услуг по видам социальных услуг.
- 1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с нормами действующего законодательства РФ, включая Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", ФЗ N 181 от 24.11.1995 г. «О социальной защите инвалидов в российской федерации», Закон Оренбургской области от 31.10.2014 № 2609/759-V-ОЗ (ред. от 24.09.2019) "Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Оренбургской области", Приказ Министерства социального развития Оренбургской области от 24 сентября 2014 г. N 398 "Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения регистра получателей социальных услуг", иными нормативными актами, локальными актами и обязательны для исполнения работниками центра.
- 1.4. Основной категорией получателей социальных услуг в центре являются граждане:
 - инвалиды, дети-инвалиды, нуждающиеся в социальной адаптации и реабилитации (социально-средовой, социально-медицинской, социально-психологической, социокультурной реабилитации и социально-бытовой адаптации);
 - граждане Российской Федерации, проживающие на территории Оренбургской области, по достижении возраста 55 лет для женщин, 60 лет для мужчин или ранее этого возраста при установлении страховой пенсии по старости, из числа имеющих награду Оренбургской области, статус Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы, ветеранов Великой Отечественной войны, лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях государств и городов в периоды ведения боевых действий согласно разделам I, II приложения к Федеральному закону от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" (далее - ФЗ N 5), вдов (вдовцов) погибших (умерших) участников (инвалидов) Великой Отечественной войны, вдов (вдовцов) лиц, принимавших участие в боевых действиях на территориях государств и городов в периоды ведения боевых действий согласно разделам I, II приложения к ФЗ N 5, родителей и вдов (вдовцов) военнослужащих и лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических репрессий, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны

2. Общие положения об условиях предоставления социальных услуг

- 2.1. Порядок предоставления социальных услуг, установленный настоящей статьей положения, распространяет свое действие на все виды социальных услуг, предоставляемых центром в обеих формах – в стационарной форме.

2.2. В целях защиты прав потребителей социальных услуг центр предварительно предоставляет полную и достоверную информацию о центре, санатории, социальных услугах, предоставляемых центром, о тарифах всех видов социальных услуг, условиях их предоставления, в том числе путем размещения на своем официальном сайте в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе социальные сети), на информационных стендах центра, в комнатах получателей услуг следующей информации:

- а) наименование и фирменное наименование;
 - б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
 - в) сведения о лицензиях на осуществление медицинской и образовательной деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую и образовательную деятельность центра, в соответствии с лицензиями, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
 - г) сведения об администрации центра;
 - д) сведения о режиме работы центра;
 - е) перечень видов социальных услуг, предоставляемых центром, с указанием форм их предоставления и их тарифы;
 - ж) условия предоставления и получения социальных услуг;
 - з) сведения о порядке и условиях предоставления медицинской и образовательной помощи в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации о бесплатном оказании гражданам медицинской помощи и Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам на территории Оренбургской области;
 - и) перечень медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
 - к) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
 - л) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
 - м) сведения о правах, обязанностях, правилах поведения, ответственности граждан, находящихся в центре
- 2.3. Центр предоставляет социальные услуги как самостоятельно, так и с привлечением (участием) других лиц и организаций, путем заключения с ними соответствующих договоров.

3. Порядок оформления договора о предоставлении социальных услуг, ответственность центра за качество услуг

- 3.1. Социальные услуги в центре предоставляются потребителям имеющим право на социальные услуги на основании договора о предоставлении социальных услуг. Утвержденная форма руководителем центра о предоставлении социальных услуг прилагается к настоящему договору (приложение №1). Договором регламентируются виды предоставления социальных услуг, форма их предоставления, условия и сроки их предоставления, тарифы и порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон.
- 3.2. Для заключения договора о предоставлении социальных услуг получатель социальных услуг (родитель, законный представитель, иной представитель) предоставляет в центр заявление в письменной или электронной форме о предоставлении социальных услуг составленное по

форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также следующие документы:

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
- копия документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя, законного представителя, иного представителя при обращении за получением социальных услуг представителя;
- копия документа, подтверждающего полномочия родителя, законного представителя, иного представителя при обращении за получением социальных услуг представителя;
- копия документа, подтверждающего льготный статус получателя социальных услуг (для инвалидов - сведения об инвалидности (справка МСЭ, индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида));
- выписка из медицинской карты амбулаторного (стационарного) больного по форме N 027/у (с обязательным перечнем диагностических исследований);
- справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (эпидемиологическое окружение), выданная врачом по месту жительства;
- выписка из протокола решения врачебной комиссии уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;
- страховой полис обязательного медицинского страхования;
- сертификат профилактических прививок (предоставляется для детей-инвалидов).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются сотрудниками поставщика социальных услуг при предоставлении оригиналов.

Договор о предоставлении социальных услуг не заключается с гражданами страдающими: инфекционными заболеваниями, алкоголизмом, наркоманией, психическими заболеваниями с острой стадией, заразными формами кожных венерических заболеваний и туберкулеза (т.е. имеющими противопоказания для нахождения в коллективах).

3.3. Заявление о предоставлении социальных услуг подается лично в отдел размещения или в электронной форме (через официальный сайт) по установленной форме (Приложение №2).

3.4. В течении трех рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении социальных услуг работник центра сообщает потенциальному получателю социальной услуги решение о возможности (отказе) заключения с ним договора о предоставлении социальных услуг в той форме и способом, в которых было получено заявление. Дату начала оказания социальной услуги, время прибытия и продолжительность пребывания оговаривается до заключения договора.

3.5. Выезд (досрочный выезд) получателей социальных услуг из центра производится в следующих случаях:

- окончание срока действия договора;
- личное заявление получателей социальных услуг об отказе дальнейшего пребывания в санатории;

- грубое нарушение Правил лечения, поведения, проживания пациентов в Центре получателем социальной услуги;
- при возникновении заболеваний, указанных в п.3.3 настоящего положения;
- отсутствие оплаты от получателя социальных услуг в срок, установленный договором.

- 3.6. Центр несет ответственность перед получателем социальных услуг за ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию предоставляемых социальных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.7. Ответственность за организацию и качество оказания социальных услуг в центре несут руководитель центра, назначенный приказом генерального директора ответственный за организацию и качество оказания социальных услуг, а так же работники центра, непосредственно оказывающие услуги.

4. Размеры платы за предоставление социальных услуг и порядок оплаты

- 4.1. Социальные услуги оказываются центром за плату. Стоимость социальных услуг определяется в порядке, установленном уставом и приказами руководителя центра.
- 4.2. Стоимость социальных услуг по видам и формам из предоставления указана в приложении к настоящему положению (приложение №2).
- 4.3. Стоимость социальных услуг по видам и формам из предоставления указывается в договорах о предоставлении социальных услуг, заключенный между получателем социальных услуг либо его законным представителем и центром.
- 4.4. Плата за предоставление социальных услуг рассчитывается центром на основании перечня и количества социальных услуг, согласованных центром и получателем социальных услуг в договоре о предоставлении социальных услуг.
- 4.5. Оплата за предоставление социальных услуг осуществляется получателем социальных услуг либо его законным представителем в порядке, определенном договором о предоставлении социальных услуг. Форма оплаты указывается в договоре.
- 4.6. В случае, если оплаченные социальные услуги не потребляются получателем социальных услуг по уважительным причинам, к которым в том числе относятся подтвержденные документом медицинского работника или сотрудником отдела размещения центра, то уплаченная им сумма стоимости не потреблённых услуг возвращается санаторием в день окончания срока действия договора о предоставлении социальных услуг. Также в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, независящих от воли обеих сторон – центра и получателя социальных услуг, то уплаченная сумма стоимости непотреблённых услуг возвращается центром в день окончания срока действия договора о предоставлении социальных услуг. В случае, если оплаченные социальные услуги не потребляются по неуважительным причинам, то уплаченная сумма стоимости невостребованных социальных услуг получателю не возвращается.
- 4.7. Начальник отдела размещения не позднее следующего рабочего дня за последним днем пребывания получателя социальных услуг в центре предоставляет начальнику центра сводный акт оказанных услуг по получателям социальных услуг и в течении 2 рабочих дней обеспечивает подготовку актов оказанных социальных услуг на каждого получателя социальных услуг.
- 4.8. В случае смерти получателя социальных услуг, возврат внесенных платежей осуществляется на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и договором о предоставлении социальных услуг.

5. Контроль за организацией и качеством предоставления социальных услуг

- 5.1. Контроль за организацией и качеством предоставления услуг, формирование цен, поступлением денежных средств, соблюдением законодательства при оказании социальных услуг, защитой прав потребителей осуществляется лицами, назначенными приказом генерального директора, в порядке установленным уставом санатория, локальными нормативными актами центра.
- 5.2. Координацию деятельности центра по организации предоставления социальных услуг осуществляет руководитель центра.
- 5.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления социальной услуги включает в себя: проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей социальных услуг, рассмотрение обращений получателей социальных услуг, содержащих жалобы на решения, действия работников центра, анкетирование получателей социальных услуг, проведение опросов и встреч с администрацией центра. Анализ жалоб и отзывов получателей социальных услуг лично или через официальный сайт санатория.
- 5.4. При проведении оценки качества услуги проверяющими используются следующие основные критерии:
 - полнота предоставления социальной услуги;
 - своевременность;
 - эффективность услуги (достижение поставленной цели).
- 5.5. Полнота предоставления услуги включает:
 - соответствие требованиям нормативных документов (инструкции, методики, технологической карты);
 - комплексность услуги;
 - выполнение алгоритма предоставления услуги от заявки получателя социальных услуг до его подписи об удовлетворенности предоставленной услуги.
- 5.6. Своевременность предоставления услуги включает:
 - приоритет заявочной потребности получателя социальных услуг в услуге;
 - выполнение услуги в точном соответствии с указанными сроками предоставления услуги, согласно трудовому распорядку дня специалиста.
- 5.7. Эффективность услуги;
 - отсутствие жалоб со стороны получателей социальных услуг;
 - повышение профессионального уровня специалиста, оказывающего услугу;
 - количество получателей социальных услуг с положительной динамикой адаптации, реабилитации, социализации.
- 5.8. Персональная ответственность за организацию, порядок работы по предоставлению и учету услуг возлагается на руководителя центра.
- 5.9. Персональная ответственность за соблюдение тарифов, расчет стоимости социальных услуг, учет, контроль за поступлением финансовых средств возлагается на главного бухгалтера.
- 5.10. Персональная ответственность за оформление всех документов с получателем социальных услуг, кроме финансовых, возлагается на администратора центра.
- 5.11. Должностные лица, виновные в нарушениях настоящего положения, несут ответственность в установленном законодательством порядке.
- 5.12. Претензии и споры, возникшие между получателями социальных услуг и центром, разрешаются по соглашению сторон. В случае не достижения соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее положение составлено в двух экземплярах.

ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Оренбург

« ____ » _____ 20 ____ г

Реабилитационно – оздоровительный центр именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице И.О. генерального директора – Гареевой Т.Н., действующего на основании протокола №1 от 08.04.2021, Устава и лицензии ЛО – 56-01-002479 от «23» апреля 2019 года, выданной Министерством здравоохранения Оренбургской области, на оказание медицинских услуг, с другой стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина,

признанного нуждающимся в социальном обслуживании),
 именуемый в дальнейшем "Заказчик" _____

(наименование и реквизита документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства Заказчика)

В лице <1> _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя Заказчика)

действующего на основании _____

(основание правомочия)

проживающий по адресу: _____

(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно <2>.
2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к настоящему Договору.
3. Место оказания Услуг: 460021, Оренбургская область, г Оренбург, улица Мало – Восточная 1/1
4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2 экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Взаимодействие Сторон <3>

5. Исполнитель обязан:

- а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти, а также индивидуальной программой и настоящим Договором;
- б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;
- в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;
- д) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации;
- е) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;
- ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

- а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;
- б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;
- в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);
- г) изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

- а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;
- б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 43, ст. 5910);
- в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;
- г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором - в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;
- д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;
- е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

- ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;
- з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

- а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;
- б) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.
- в) получить Услугу, на оказание которой выдан социальный сертификат на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере) (далее - социальный сертификат), в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги, а также получить такую услугу сверх установленного стандарта в соответствии с приложением к настоящему Договору <3.1>. (в ред. Приказа Минтруда РФ от 01.12.2020 N 846н)

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты <4>

10. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет _____ рублей в месяц.

11. Заказчик осуществляет оплату Услуг _____
(указать период оплаты)

(ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям или иной платежный период в рублях), срок оплаты

(не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего(следующего) за периодом оплаты), способ оплаты - за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора. либо указать, что Заказчик получает Услуги бесплатно <5> (ненужное зачеркнуть)

IV. Основания изменения и расторжения Договора <5>

12. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору <6>

15. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

16. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до окончания предоставления услуги.

17. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения место жительства <7>), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик

Реабилитационно – оздоровительный центр
Акционерного общества «Санаторий «Строитель»
ИНН 5610029987 КПП 561001001
ОГРН 1025601032665
460021, г. Оренбург, ул. Мало-Восточная, 1/1,
e-mail: sanstroitel@mail.ru
Филиал «Центральный банк» ВТБ (ПАО)
г. Москва
БИК 044525411
Р/с 40702810500490025117
К/счет № 30101810145250000411
И.О. Генерального директора

_____ Т.Н. Гареева

М П

(наименование органа (уполномоченной организации поставщика, социальных услуг, в который предоставляется заявление)

от _____,
(Ф.И.О. (при наличии) гражданина)

_____,
(дата рождения гражданина), (СНИЛС гражданина)

_____,
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

_____,
(гражданство, сведения о месте проживания (пребывания)

_____,
на территории Российской Федерации)

_____,
(контактный телефон, e-mail (при наличии)

от*(1) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя,
наименование государственного органа, органа
местного самоуправления, общественного
объединения, представляющих интересы гражданина

_____,
реквизиты документа, подтверждающего полномочия

_____,
представителя, реквизиты документа, подтверждающего

_____,
личность представителя, адрес места жительства,
адрес нахождения государственного органа, органа
местного самоуправления, общественного объединения)

Заявление о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в форме (формах) социального обслуживания
_____, оказываемые
(указывается форма (формы) социального обслуживания)

_____.
(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг)

Нуждаюсь в социальных услугах: _____
(указываются желаемые социальные услуги и периодичность их предоставления)

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам*(2):

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи: _____

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей) социальных услуг*(3): _____

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"*(4) для включения в реестр получателей социальных услуг:

(согласен / не согласен)

(подпись) (Ф.И.О.)

"__" ____ Г.
дата заполнения заявления